

Jak uspět u pohovoru

Interview se může stát Vaší noční můrou. Během klasického interview musíte současně:

- Naslouchat pohovorujičímu a odpovídat na jeho otázky
- Mluvit o sobě sebevědomě a zároveň upřímně
- Sledovat pohovorujičího kvůli pozitivní zpětné vazbě
- Sám pokládat inteligentní otázky
- Vystupovat mile a příjemně

Před interview

Když se připravujete na interview, pečlivě si celý proces naplánujte. Příprava je klíčová, to jak se na pohovor připravíte, je stejně tak důležité jako samotné interview. Ještě před pohovorem se na chvíli nad sebou zamyslete, nikdo vás nezná víc než Vy sám. Zamyslete se nad odpověďmi na následující otázky:

- Jaké jsou Vaše cíle?
- Jaké jsou Vaše schopnosti a kvalifikace?
- Co Vás dělá ideálním kandidátem pro tuto pozici?
- Co můžete udělat pro společnost?
- Co očekává Váš recruiter?

Průzkum

Průzkum je ve chvíli, kdy žádáte o nové zaměstnání, velmi důležitý. Proto si vyčleňte dostatek času pro získání klíčových informací. Na začátku se zaměřte na společnost (velikost, mezinárodní zastoupení, odvětví) a pracovní náplň pozice, o kterou jste projevil zájem. Většinu informací získáte na internetu a nebo z tisku – ekonomické magazíny a noviny. Čím více informací získáte, tím lépe pak můžete zapůsobit na pohovorujičího.

Přípravný předpohovor

Účast na předpohovoru Vám pomůže lépe se připravit na pohovor v dané společnosti a také k získání zpětné vazby, která bude důležitá k vaší lepší přípravě. Můžete využít služeb personálních agentur, které Vám mimo jiné poradí a nabídnou nejlepší techniky pohovoru. Pamatujte, že je důležité přistupovat k pohovoru v personální agentuře stejně důkladně, jako byste absolvovali

pohovor ve firmě, jelikož personální agentura reprezentuje při pohovoru společnost a vyhledává ideální kandidáty pro určitou pozici. Přípravný pohovor Vám dá příležitost ověřit si, jak budete působit na interview ve společnosti.

Co hledá recruiter...

- Relevantní pracovní zkušenosti
- Ambice a motivace
- Vzdělání a kvalifikace
- Dobré komunikační schopnosti
- Kreativita a inteligence
- Schopnost týmové práce, případně schopnost vést kolektiv
- Iniciativa a osobnost
- Flexibilita a přizpůsobivost
- Pozitivní přístup
- Soustředěnost na cíl

Každý potencionální zaměstnavatel hledá někoho, kdo ve společnosti zůstane alespoň rok, a proto je nutné abyste ukázali, že opravdu o danou pozici máte zájem! Pokud budete u pohovoru příjemní, sympatičtí a přátelští, naznačíte budoucímu zaměstnavateli, že nebudete mít problém zapojit se do kolektivu společnosti. Jestliže nabídnete přehledný a výstižný souhrn Vašich relevantních zkušeností a znalostí, ukážete svému potencionálnímu zaměstnavateli, že máte velmi dobré předpoklady pro danou pozici. Důležité je, abyste v maximální míře splnili očekávání zaměstnavatele.

Na co se potencionální zaměstnavatel soustředí:

- Vystupování u pohovoru – sociální, komunikační a interpersonální dovednosti
- Vypadáte a vystupujete jako ta pravá osoba pro danou pozici?
- Schopnost prezentace – profesionální CV, průvodní dopis aj...
- Profesionální vzhled

Módní prohřešky u pohovoru

Mnoho uchazečů o práci často při pohovoru podceňuje svůj zevnějšek, přestože i toto může ovlivnit rozhodování potencionálního zaměstnavatele. Čeho byste se měli vyvarovat:

- U žen krátké sukňe a příliš nápadné oblečení. Vyvarujte se květinovým vzorům a příliš jasným barvám. Dobrou volbou je kalhotový kostým v tmavších barvách.
- Muži by si měli dávat pozor na špatně padnoucí oblek, který může naznačovat, že nevěnujete pozornost detailům a určitě nepřispěje k Vašemu dobrému pocitu během pohovoru. Muži by se dále měli vyhnout příliš barevným a extravagantním kravatám a vázankám, jelikož mohou působit neprofesionálně. Věnujte také pozornost výběru obuvi – tenisky a sandály určitě nejsou tou správnou volbou.

Interview

Před samotným interview se ujistěte, že jste věnovali dostatek času přípravě a že jste získali všechny dostupné informace. **Dostavte se na interview včas!** Na interview chcete hlavně ukázat svůj zájem o danou společnost a to, že k výběrovému řízení přistupujete zodpovědně.

První dojem

- Buďte dobře připraveni – zjistěte si, s kým se na pohovoru setkáte a jaká je pozice pohovorujičího ve společnosti
- Přijďte včas – lépe dřív než později
- Buďte slušní k zaměstnancům, se kterými se ve společnosti setkáte – recepční aj...
- Udržujte při pohovoru oční kontakt
- Usmívejte se a buďte přátelští
- Pozor na podání ruky – vyvarujte se drčení kostí a naopak stisku typu „leklá ryba“
- Poděkujte pohovorujičímu za čas, který vám věnoval.

10 OTÁZEK, SE KTERÝMI SE MŮŽETE SETKAT

U POHOVORU

Tyto otázky se často v různých obměnách objevují u pohovoru. Pokud se na ně předem připravíte, určitě vám to usnadní samotný pohovor a budete se cítit mnohem jistější.

1. Řekněte mi něco o sobě.
2. Jaký je důvod odchodu z vašeho posledního zaměstnání?
3. Jaké jsou vaše silné a slabé stránky?
4. Co Vás kvalifikuje pro tuto pozici?
5. Kde byste chtěl být za 5, 10let?
6. Jaké máte koníčky? Jak trávíte svůj volný čas?
7. Jaké kvality by měl úspěšný manager (specialista, konzultant...) mít?
8. Co byste řekl o naší společnosti, co o ní víte?
9. V jakých směrech si myslíte že můžete obohatit naši společnost?
10. Popište náplň své poslední práce.

Nezapomeňte si připravit pár svých vlastních otázek! Tím ukazujete potencionálnímu zaměstnavateli, že jste věnoval přípravě na pohovor hodně času a že k pohovoru přistupujete velmi zodpovědně.

www.cpljobs.cz

Jak uspět u pohovoru



CPL Jobs s.r.o.
Rybná 14
110 00 Praha 1
E: praha@cpljobs.cz
www.cpljobs.cz



www.cpljobs.cz